



**Colegiul Național "Alexandru Ioan Cuza"**

Str. Saturn nr. 26 Cod 800325 Galați

Tel/Fax: 0236/ 413076

E-mail: [ai\\_cuza@yahoo.com](mailto:ai_cuza@yahoo.com)

<http://www.cuza.ro>

<http://www.facebook.com/CNAIC.Galati.Oficial>



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI**

„Nu învățăm pentru școală, învățăm pentru viață”

Nr. *4263/04.08.2025*

**VIZAT,**  
Contabil-sef,  
Toader Mihaela -Alexandra

*Toader*

**APROBAT,**

Director,

Prof. *Dumitrașcu Pamfilia*



**CAIET DE SARCINI  
PENTRU  
ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII  
MEDICINA MUNCII**

***COD CPV 85147000-1***

Prezentul Caiet de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei (propunere tehnică și propunere financiară) pentru serviciile care fac obiectul contractului. Ofertarea se face conform cerințelor Caietului de sarcini. Cerințele din Caietul de sarcini sunt obligatorii și minime.

## 1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie achiziția de "Servicii de medicina muncii" pentru angajații din cadrul **Colegiului Național Alexandru Ioan Cuza Galați**.

Efectuarea examinărilor clinice și paraclinice prevăzute de legislația în vigoare pentru examenele medicale la angajarea în muncă și control medical periodic pentru toate categoriile de personal ale **Colegiului Național Alexandru Ioan Cuza Galați**.

Serviciile de medicina muncii sunt identificate în Vocabularul Comun privind Achizițiile Publice prin cod CPV 85147000-1.

## 2. SCOPUL PRESTĂRILOR SERVICIILOR

Scopul serviciilor solicitate prin prezentul Caiet de sarcini constă în asigurarea supravegherii stării de sănătate a angajaților din cadrul Colegiului Național Alexandru Ioan Cuza Galați, precum și menținerea sănătății și a capacității de muncă a acestora, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, respectiv:

- ✓ H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. 37/2008 pentru modificarea și completarea H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. 1169/2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ H.G. nr.1028/09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare
- ✓ Legea nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicină a muncii.

## 3. CRITERIUL DE SELECȚIE

Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire „**prețul cel mai scăzut**“, conform art.187 alin.(3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## 4. DURATA CONTRACTULUI

De la data semnării și până la data de 31.12.2025, cu posibilitate de prelungire prin act adițional, semnat de ambele părți contractante, în condițiile prevăzute de HG 395/2016. Prolungirea duratei contractuale este condiționată de existența resurselor financiare alocate cu această destinație și nu poate depăși mai mult de 4 luni de zile, având loc în aceleași condiții stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

## 5. LOCUL PRESTĂRII SERVICIILOR

Serviciile de medicina muncii vor fi efectuate de către prestator la sediul Achizitorului (cu asigurarea unui spațiu adecvat), după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului.

## 6. CERINȚE TEHNICE

Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții trebuie să asigure realizarea unitară și complete a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății angajaților în conformitate cu prevederile H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, și anume:

1. **Servicii medicale de medicina muncii**, constând în:

- Întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui angajat;
- Eliberarea fișelor de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;
- Monitorizarea stării de sănătate a unui număr estimate de 77 de angajați prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
- Elaborarea/eliberarea unui raport al stării de sănătate întocmit de medical de medicina muncii, care să cuprindă concluziile efectuării controlului medical periodic, pentru fiecare angajat, în care să se precizeze concret, existența sau inexistența unor indici de morbiditate, respectiv bolile legate de profesie la locurile de muncă respective;
- Comunicarea existenței riscului de îmbolnăvire profesională către toți factorii implicați în procesul muncii.

2. **Servicii medicale** constând în:

A. **Examenul medical la angajarea în muncă (art.13-17 din H.G. nr.355/2007 și anexa 1- Fișe privind serviciile medicale profilactice detaliate în funcție de expunere profesională)**

Stabilește aptitudinea/ aptitudinea condiționată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:

- a. Compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc de muncă;
- b. Existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
- c. Existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau serviciilor prestate
- d. Existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației căreia îi asigură servicii.

Constă în:

- a. Anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr.4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Examenele medicale clinice, de laborator sau paraclinice conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr.1 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare angajat, în funcție de agentu la care este expus, de situația specială de muncă, profesie/ocupație/funcție.

În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

- a. Adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a angajatului, pentru angajații care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați la alte locuri de muncă sau alte activități;
- b. Îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;

- c. Includerea în circuitul informational operational din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere deosebită.

Concluzia finală se completează în fișa de aptitudini (Anexa nr.5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru salariat.

**B. Controlul medical periodic (art.19-art.22 din H.G. nr.355/2007 și anexa 1- Fișe privind serviciile medicale profilactice detaliate în funcție de expunere profesională)**

**Constă în:**

- a. Confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite, a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudini;
- b. Depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c. Diagnosticarea bolilor profesionale;
- d. Diagnosticarea bolilor legate de profesie
- e. Depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă
- f. Depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populație cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

**Cuprinde:**

- a. Înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul cuprins de la examenul medical în vederea angajării și de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respective
- b. Examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr.4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare
- c. Înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr.4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare
- d. Finalizarea concluziei prin completarea fișei de aptitudini, conform modelului prevăzut în Anexa nr.5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru angajat.

**Scop:**

- a. Confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite, a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudini;
- b. Depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c. Diagnosticarea bolilor profesionale;
- d. Diagnosticarea bolilor legate de profesie
- e. Depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă.

Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor angajaților (art.20 din H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

Frecvența examenului medical periodic este stabilită prin fișele întocmite conform modelului prevăzut la Anexa nr.1 la H.G. nr.355/2007 și poate fi modificată numai la propunerea medicului specialist de medicina muncii, cu informarea angajatorului.

## 7. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Oferta Prestatorului va fi însoțită de următoarele documente:

- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.59 și art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Certificat constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte că operatorul economic nu se află în situația de faliment, încetare de plăți, reorganizare
- Certificat de înregistrare fiscal emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului
- Prestatorul trebuie să dețină punct de lucru și cabinete medicale de specialitate care să asigure necesitățile solicitate
- Autorizație sanitară de funcționare pentru cabinete medicale
- Certificat de acreditare pentru laborator analize medicale
- Certificat de avizare pentru înregistrarea în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale, emis de Colegiul Medicilor.

Prestatorul se obligă să asigure următoarele investigații obligatorii, stabilite conform dispozițiilor H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare :

### ***Examenul medical la angajarea în muncă și Controlul medical periodic.***

Prețurile consultațiilor vor fi calculate pentru fiecare salariat care a efectuat examenul medical.

Numărul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate, este 77 de persoane, conform tabel 1 și 2 de mai jos, conform tabelelor nr. 1 și nr. 2 de mai jos:

*Tabel 1 Personal care urmează a fi examinat periodic anual*

| Nr. Crt. | Denumire funcție                              | U.M. | Cantitate | Preț unitar/ron | Valoare fără TVA |
|----------|-----------------------------------------------|------|-----------|-----------------|------------------|
| 1        | Personal didactic                             | pers | 58        | 18              | 1044             |
| 2        | Personal didactic auxiliar (TESA)             | pers | 6         | 18              | 108              |
| 3        | Personal care asigură curățenia (Îngrijitori) | pers | 8         | 24              | 192              |
| 4        | Paznici                                       | pers | 2         | 40              | 80               |
| 5        | Muncitor                                      | pers | 1         | 40              | 40               |
| 6        | Personal responsabil lapte corn               | pers | 1         | 40              | 40               |

*Tabel 2 Personal care urmează a fi angajat*

| Nr. Crt. | Denumire funcție  | U.M. | Cantitate | Preț unitar/ron | Valoare fără TVA |
|----------|-------------------|------|-----------|-----------------|------------------|
| 1        | Personal didactic | pers | 1         | 18              | 18               |

Propunerea financiară trebuie să cuprindă prețul fiecărui examen medical în parte, respectiv examinarea medicală periodică a angajaților și examinarea medicală la angajare pentru fiecare funcție de mai sus, precum și valoarea totală a serviciilor prestate.

**Valoare estimată a contractului de achiziție publică “Servicii de medicina muncii” este de 1.522 lei fără TVA.**

## **8. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ**

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să o formă de înregistrare în condițiile legii, să reiasă că operatorul economic este legal constituit că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Totodată operatorii economici trebuie să facă dovada deținerii următoarelor autorizații/ avize/ documente:

- a. Certificate de membru pentru medical/ medicii de medicina muncii, în specialitatea medicina muncii, eliberat de Colegiul Medicilor din România, precum și avizul annual privind exercitarea profesiei;
- b. Declarație și Lista privind personalul/ organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului.

Oferta operatorilor economici va avea valabilitate de **minim 30 de zile** de la data depunerii ofertei.

## **9. CERINTE SPECIFICE**

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică și financiară.

Cerintele din Caietul de sarcini sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice Propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor din Caietul de sarcini.

## **10. GARANTII**

Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.

## **11. PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Oferta tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu:

1. Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de medicina muncii;
2. Tariful exprimat în lei fără TVA

Oferta depusă va avea o valabilitate de minim 30 de zile

Tarifele stabilite de ofertanți nu pot fi majorate ulterior depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului, cu excepția cazului în care se modifică obligațiile salariale la bugetul statului și numai cu acordul autorității contractuale.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară. Propunerea financiară va fi însoțită în original de o notă de fundamentare tarif /angajat, din care să reiasă că tariful ofertat lei/angajat respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului.

Nu se admit oferte alternative.

## 12. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către Prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), la 30 de zile de la efectuarea serviciilor și înregistrarea facturii la sediul unității de învățământ. Factura fiscală va fi însoțită de tabele justificative care conțin suma prestațiilor medicale efectuate și numărul de persoane care au beneficiat de serviciile medicale.

## 13. DISPOZIȚII FINALE

Prestatorul se obligă ca în termen de două săptămâni de la finalizarea controlului medical periodic, să elaboreze/ elibereze un raport al stării de sănătate întocmit de medical de medicina muncii, care să cuprindă concluziile efectuării controlului medical periodic, pentru fiecare angajat, în care să se precizeze concret, existența sau inexistența unor indici de morbiditate, respectiv boli legate de profesie la locurile de muncă respective.

Prestatorul se obligă să întocmească și să completeze fișele de aptitudini în muncă al angajaților examinați, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să le predea Achizitorului.

Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

Examenele medicale vor respecta prevederile H.G. 1169/2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,  
ec. Filote Liliana

